markt holzkirchen
Wir liegen richtig.

MARKT HOLZKIRCHEN
IN OBERBAYERN

Markt Holzkirchen
Marktplatz 2
83607 Holzkirchen

Wir benötigen Ihre persönliche Unterschrift.
Bitte senden Sie den Vordruck ausschließlich per Brief zurück, eine Erteilung per Telefon, Fax oder E-Mail ist nicht möglich, da Ihre Unterschrift im Original vorliegen muss.

Sollten die Angaben im Vordruck korrekt sein, versehen Sie diesen bitte einfach mit Ort, Datum und Unterschrift. Sollten Einträge im Vordruck fehlerhaft oder unvollständig sein, tragen Sie bitte die korrekten Daten in die vorbereiteten Zeilen ein und versehen den Vordruck ebenfalls mit Ort, Datum und Unterschrift.

PK-Nr.: / /

Vor- und Zuname:

Adresse:

Hinweis:
Bitte geben Sie die vollständige PK-Nr. an, damit das Sepa-Mandat verarbeitet werden kann.

Erteilung eines SEPA-Lastschriftmandats

Ich ermächtige/Wir ermächtigen den Zahlungsempfänger, wiederkehrend Zahlungen von meinem/unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich/weisen wir unser Kreditinstitut an, die von dem Zahlungsempfänger auf mein/unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Angaben zum SEPA-Lastschriftmandat

Zahlungsempfänger:	Markt Holzkirchen
Gläubiger-Identifikationsnummer:	DE86ZZZ00000069619
Mandatsreferenz:	wird gesondert mitgeteilt

Hinweise: Ich kann/Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betragesverlangen. Es gelten dabei die mit meinem/unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.
Vor dem ersten Einzug einer SEPA-Lastschrift wird mich/uns der Zahlungsempfänger über den Einzug in dieser Verfahrensart unterrichten.
Mit meiner Unterschrift bestätige ich, die Hinweise nach der EU-Datenschutzverordnung (DSGVO) zur Kenntnis genommen zu haben. Die Betroffeneninformationen gem. Art. 13 und 14 DSGVO bezüglich der Datenerhebung finden Sie auf unserer Homepage unter: www.holzkirchen.de/Impressum/Betroffeneninformationen

Kontoinhaber:	
Anschrift:	
Kreditinstitut:	
BIC:	
IBAN:	D E

Das Mandat ist gültig für (Zutreffendes ankreuzen und ggf. Angaben vervollständigen):

☐ alle Forderungen der betroffenen Objekte zum Unterschriftendatum (auch zukünftige Forderungen)

☐ auch rückständige Forderungen

☐ Forderungen eines Objekts

(Straße,Hausnummer / Flurnummer / Bezeichnung etc.)

Einzelne Forderungen

☐ Grundsteuer ☐ Gewerbesteuer ☐ Hundesteuer ☐ Miete inkl. Nebenkosten

☐ Kita-Gebühren ☐ Kita-Essen ☐ Schule-Essen ☐

Ort **Datum** **Unterschrift/en Kontoinhaber**